	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	1 / 22



# Süperpar

# Tedarikçi El Kitabı


**Versiyon 6**

**Versiyon Tarihi: 21/07/2022**

**İzmir / Türkiye**

<b>Hazırlayan / Author</b> <b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme</i> <i>Mühendisi</i>	<b>Kontrol / Control</b> <b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri</i> <i>Mühendisi</i>	<b>Onay / Approval</b> <b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>
--	---	---

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.


	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
		<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	2 / 22
<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public			

## TARİHÇE

Yayın no	Yayın Tarihi	Açıklamalar
Versiyon 1	21.03.2019	İlk yayın
Versiyon 2	10.06.2019	<ul style="list-style-type: none"><li>Tedarikçi Denetim Sonucu "2 Taraf Denetim Sonucu" olarak değiştirildi (Sayfa 13)</li><li>Eskalasyon Seviye 2'ye "Aylık olarak hesaplanan Tedarikçi Performans Puanı <math>\leq 60</math> ; tedarikçi C grubu ise" maddesi eklendi.(Sayfa 13)</li><li>Eskalasyon Seviye 2'ye "Risk Paunu 8 ve 8'in üzerinde ise" maddesi eklendi. (Sayfa 13)</li><li>Kalite Gereklilikleri'ne " Süperpar ve Süperpar'ın tedarikçileri tarafından sözleşme yapılan alt tedarikçiler, 3. Taraf denetimlerde aldığı major uygunsuzluk olması durumunu ve/veya belgeyi geçersiz kılan durumları kesinlikle Süperpar'a bildirmelidir." Paragrafı eklendi. (Sayfa 6)</li><li>Eskalasyon Seviye 3'te 7. Madde olarak "3. Taraf KYS denetiminde major uygunsuzluk alındı ise ya da sertifika geçersiz ise" maddesi eklenmiştir. (Sayfa 13)</li><li>"Seviye-2 ve Seviye-3 tedarikçiler Süperpar Tedarikçi Geliştirme Süreci kapsamına alınır." ifadesi Eskalasyon Prosesi'ne eklenmiştir. (Sayfa 12)</li></ul>
Versiyon 3	08.11.2019	<ul style="list-style-type: none"><li>Yasal Gereklilikler RoHS bölümü ". Süperpar'a tedarik edilen ürün ve parçalar, RoHS uyarınca yasaklı maddelerden arındırılmış olmalıdır. Süperpar tedarikçileri RoHS yönergelerini ve güncellemelerini farkında olmalı ve bu yönergelere uymalıdır." şeklinde güncellenmiştir. (Sayfa 9)</li><li>Eskalasyon Sınıfları Kriterleri'nde Seviye 1'de "tekrar eden müşteri şikayetleri olduğunda" ifadesi "(12 ay içerisinde aynı üründe aynı kök nedene ait aynı hatanın yeniden görülmesi)" ifadesi ile değiştirilmiştir. (Sayfa 13)</li><li>Kısaltmalar kısmına Tekrar Eden Hatalar tanımı eklendi. (Sayfa 16)</li></ul>
Versiyon 4	23.02.2021	<ul style="list-style-type: none"><li>Teslimat Programı Performansı'na "Aksi bir anlaşma olmadığı sürece tedarikçi, Süperpar Otomotiv San. ve Tic. A.Ş. ile anlaşmış olduğu adetleri <math>\pm 15\%</math> tolerans ile karşılamakla yükümlüdür." ifadesi eklendi. (Sayfa 6)</li><li>Kalite Gereklilikleri'ne "PPM hedef değeri tedarikçinin yıl içerisindeki performansı doğrultusunda yıllık olarak güncellenir. Güncel PPM değeri Tedarikçi Performans Kartı'ndan takip edilebilir. Süperpar Otomotiv San. ve Tic. A.Ş. tarafından aksi belirtilmediği sürece Süperpar Otomotiv San. ve Tic. A.Ş. ile ilgili tüm dokümanlar(satınalma sözleşmeleri, PPAP dosyaları, seri üretimde dahil tüm ölçüm ve test raporları vb.) minimum 15 yıl, Güvenlik parçaları ile ilgili tüm dokümanlar minimum 30 yıl tedarikçi tarafından saklanacaktır. Dijital ortamdaki dokümanlarda bu kapsamın içinde yer almaktadır." ifadesi eklendi.(Sayfa 7)</li><li>"Tedarikçiler İçin Sosyal Sorumluluk Ve Etik Gereklilikleri" ifadesi "Tedarikçiler için Davranış Kuralları" olarak değiştirildi.(Sayfa 16)</li><li>2.2 Tedarikçi İzleme kriterlerine üç yeni kriter eklenmiştir. (Sayfa 7)</li><li>" Süperpar, tedarikçilerinden Süperpar web sitesinde yayınlanan Davranış Kurallarına aykırı durumları bildirmelerini beklemektedir. Bildirimler isimsiz olarak yapılabilir. Tedarikçi Kalite El Kitabının "Ekler" bölümünde "Tedarikçi Şikayet Formu" bulunmaktadır." ifadesi 11 Tedarikçiler için Sosyal Sorumluluk ve Etik Gereklilikleri'ne eklenmiştir. (Sayfa 16)</li><li>EKLER kısmı eklendi. (Sayfa 18)</li></ul>
Versiyon 5	09.03.2022	<ul style="list-style-type: none"><li>Eskalasyona alınan tedarikçiler için eskalasyondan çıkış şartları tanımlandı.</li><li>Acil Durum Planı'na Covid-19 eklendi.</li><li>ISO 45001 eklendi.</li></ul>
Versiyon 6	21.07.2022	<ul style="list-style-type: none"><li>5. Yasal Gereklilik bölümü revize edildi.</li></ul>

<b>Hazırlayan / Author</b> <b>Ali Soner GÜNGÖR</b> Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi	<b>Kontrol / Control</b> <b>Elifcan SUCUER</b> Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi	<b>Onay / Approval</b> <b>Gökhan NARİN</b> Kalite Müdürü
--	---	--

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.


	<b>SÜPERPAR</b> <b>TEDARİKÇİ EL KİTABI</b>	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	3 / 22

içerik

1	SÜPERPAR .....	4
1.1	VİZYON, MİSYON VE DEĞERLER.....	4
1.2	KAPSAM.....	5
1.3	SÜPERPAR GİZLİLİK KURALLARI.....	5
2	TEDARİKÇİ SEÇME VE İZLEME .....	6
2.1	YENİ TEDARİKÇİ SEÇİMİ.....	6
2.2	TEDARİKÇİ İZLEME.....	7
3	KALİTE GEREKLİLİKLERİ.....	8
3.1	DENETİMLER.....	9
3.1.1	Genel Gereklilikler.....	9
3.1.2	Kalite Yönetim Sistemi Denetimi.....	10
3.1.3	Üretim Prosesi Denetimi .....	10
3.1.4	Ürün Denetimi.....	10
3.2	PPAP GEREKLİLİKLERİ .....	10
3.2.1	Yeni Projeler .....	10
3.2.2	Değişiklikler.....	10
4	MÜŞTERİ ÖZEL İSTEKLERİ (MÖİ).....	11
5	YASAL GEREKLİLİKLER.....	11
6	ÖZEL KARAKTERİSTİKLER .....	12
7	ÖZEL PROSESLER İÇİN GEREKLİLİKLER .....	14
8	DEĞİŞİKLİK YÖNETİMİ.....	14
9	UYGUN OLMAYAN ÜRÜN VE HİZMETLER.....	15
9.1	ESKALASYON PROSESİ.....	15
9.1.1	ESKALASYON SINIFLARI KRİTERLERİ .....	16
9.1.2	ESKALASYON SEVİYELERİNİN KONTROLLÜ SEVKİYATI.....	17
9.1.3	ESKALASYONDAN ÇIKIŞ KRİTERLERİ .....	18
10	ACİL DURUM PLANLARI .....	18
11	TEDARİKÇİLER İÇİN DAVRANIŞ KURALLARI .....	19
12	ÇEVRE,İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GEREKLİLİKLERİ .....	19
13	KISALTMALAR .....	20
14	EKLER.....	20

<b>Hazırlayan / Author</b> <b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Kontrol / Control</b> <b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Onay / Approval</b> <b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>
--	---	---

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	4 / 22

## 1 SÜPERPAR

SÜPERPAR global otomotiv endüstrisine yüksek basınçlı döküm tedarik eder ve İzmir-Türkiye’de 1975 yılında kurulmuştur.

SÜPERPAR, güç aktarma organları ve gövde uygulamaları için yakıt pompaları, yakıt filtreleri ve alüminyum bileşenlerin tasarımı, geliştirilmesi ve imalatında uzmanlaşmıştır..

### 1.1 VİZYON, MİSYON VE DEĞERLER

#### VİZYONUMUZ

Nesiller boyu harekete değer katan çözümleriyle, dünya markalarına yön veren sürdürülebilir güç olmak.

#### MİSYONUMUZ

Modern hayatı kolaylaştırmayı ve güvenliği hayat tarzı olarak benimsemiş markalar için, yetkin insan kaynağı ile yenilikçi teknolojileri kullanarak, eko sisteme ve paydaşların ortak çıkarlarına duyarlı alüminyum döküm parçalar ve yakıt sistemleri üretmek.

#### DEĞERLERİMİZ

«Mutlu Müşteri» varlık nedenimiz olup, kazan-kazan ilkesi ile hizmet etmek tercih edilme sebebimizdir.

Takım çalışmasını benimsemiş, işine ve kurumuna adanmış, sürekli gelişimi ve iş etiğini ilke edinmiş mutlu çalışanlarız.


Adil, şeffaf ve çalışanının halinden anlayan bir yönetim anlayışı ile stratejik bakar, hızlı karar alır ve riski yönetiriz.

Eko sisteme ve paydaşların ortak çıkarlarını önemseyerek işi bir defada doğru yapar, yetkin insan kaynağıyla işçi sağlığı ve iş güvenliğine uyarak teknolojiyi etkin kullanırız.

Kullandığımız çevrenin gelecek nesillere aktarılacak bir miras olduğu bilinci ile doğal kaynakları etkin kullanır, yaşam kalitesini arttıracak projeleri önemseriz.

<b>Hazırlayan / Author</b>	<b>Kontrol / Control</b>	<b>Onay / Approval</b>
<b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	5 / 22

## 1.2 KAPSAM

SÜPERPAR Tedarikçi El kitabı “Süperpar Otomotiv San. Ve Tic. A.Ş.” tedarikçilerinin ana hatlarını belirtir ve tedarik edilen malzemelerde en yüksek malzeme standartlarını garanti altına almak için uyulması gereken kuralları gösterir.

SÜPERPAR Tedarikçi El Kitabı Süperpar’a ve onun müşterilerine malzeme, ürün, proses (döküm, talaşlı imalat, boya, kaplama, ısıl işlem vb.) ve ilgili diğer servisleri sağlayan tedarikçiler için kalite gerekliliklerini tanımlar.

SÜPERPAR Tedarikçi El Kitabı Süperpar tedarikçilerine ek şartlar koyar ve bu şartlara ek olarak tedarikçiler tarafından tamamen gözden geçirilip anlaşılacak olan müşteri çizimlerinin veya şartnamelerin yerini almaz.

Direkt tedarikçilerin tedarik zinciri boyunca (SÜPERPAR Tedarikçi Kalite El Kitabı Gereklilikleri) yönetimi ve uygulaması gerekmektedir (Tier-1, Tier-2, Tier-3, Tier-4, ...).

Süperpar tedarikçileri, IATF16949: 2016 standardı gerekliliklerini yerine getirmelidir. (Otomotiv Endüstrisi için Kalite Yönetimi Gereksinimleri.)

Müşteri Özel İstekleri veya yazılı anlaşmalar yoksa, Süperpar, tedarikçilerinin AIAG tarafından yayınlanan beş temel referans el kitabını (core tools) edinmelerini ve kullanmalarını önerir.

- İleri Ürün Kalite Planlaması (APQP),
- Üretim Parçası Onay Süreci (PPAP),
- Hata Modları ve Etkileri Analizi (FMEA)
- Ölçüm Sistemi Analizi (MSA),
- İstatistiksel Süreç Kontrolü (SPC),


## 1.3 SÜPERPAR GİZLİLİK KURALLARI

Süperpar ve Süperpar’ın tedarikçileri tarafından sözleşme yapılan alt tedarikçiler, ilgili Süperpar temsilcisi tarafından özel bir yazılı izin verilmediği sürece Süperpar’ın müşterisi ile doğrudan iletişim kurmaz veya Süperpar’ın müşterisine herhangi bir bilgi iletmez.

Kaliteyi, finansmanı veya her ikisini de etkileyebilecek herhangi bir organizasyonel değişiklik

<b>Hazırlayan / Author</b>	<b>Kontrol / Control</b>	<b>Onay / Approval</b>
<b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
		<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>

önceden Süperpar'a bildirilmelidir. Bu değişiklikler şirket mülkiyeti, şirket adı, üretim yerleri, kalite onayları, süreçler veya denetim yöntemleri ile ilgili önemli değişiklikler olabilir fakat bunlarla sınırlı değildir.

Süperpar ve Süperpar'ın tedarikçileri tarafından sözleşme yapılan alt tedarikçiler, Süperpar'ın ve müşterisinin projelerinin, bilgilerinin ve mallarının gizliliğini korumak zorundadır (Kalıp, Teknik Şartname, Teknik Resimler, Araçlar, Muayene Yöntemleri, İmalat Teknikleri vb.).

## 2 TEDARİKÇİ SEÇME VE İZLEME


### 2.1 YENİ TEDARİKÇİ SEÇİMİ

Süperpar, tüm resmi tedarikçileri tanımlamak için Onaylı Tedarikçi Listesi kullanır. Süperpar tedarikçi seçim sürecinde aşağıdaki kriterleri değerlendirir, tüm verileri toplar ve karar verir;

- Seçilen Tedarikçinin Ürün Uygunluğunun Ve Kuruluşun Ürününün Müşteriye Kesintisiz Tedariğinin Risk Değerlendirmesi
- İlgili Teslimat Ve Kalite Performansı
- Tedarikçi Kalite Yönetim Sisteminin Değerlendirmesi
- Çok Fonksiyonlu Karar Verme
- Uygulanabiliyor İse, Yazılım Geliştirme Yeteneğinin Değerlendirmesi, (elektronik yakıt pompası için tedarik edilen yazılımlar vb.)
- Finansal istikrar
- Satın Alınan Ürünlerin, Malzemelerin veya Hizmetin Karmaşıklığı
- Gereksinim Duyulan Teknoloji (ürün veya proses)
- Mevcut Kaynakların Yeterliliği (örn. insan, altyapı, tesis)
- Tasarım Ve Geliştirme Yeteneği (proje yönetimi dahil)
- İmalat Yeteneği
- Değişim Yönetimi Prosesi
- İşin Devamlılığının Planlaması (Örn. Afete Hazırlık, Acil Durum/Beklenmedik Durum Planlaması)
- Lojistik Prosesi
- Müşteri Hizmetleri

<b>Hazırlayan / Author</b>	<b>Kontrol / Control</b>	<b>Onay / Approval</b>
<b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	7 / 22

## 2.2 TEDARİKÇİ İZLEME

Tedarikçiler aylık olarak aşağıdaki göstergeler ile izlenir:

### 1. Sevk edilen ürünün şartlara uygunluğu

\*\*\*ppm hedefi için Süperpar ile anlaşılmalıdır. Anlaşılmadığı takdirde Süperpar, ppm hedefini kendisi belirleme hakkını saklı tutar.

### 2. Alan beklentileri ve sevkiyatın durması dahil ürünü ve/veya hizmeti alan fabrikada yaşanan müşteri sıkıntıları (şikayetler vb.).

\*\*\* Alan beklentileri ve sevkiyatın durması dahil olmak üzere alıcı tesiste müşteri kesintileri (Tedarikçiden dolayı) kabul edilemez (Alıcı tesiste müşteri kesintileri hedefi 0'dır). Tedarikçi durumu doğrudan LEVEL-2'ye düşürülür ve meydana gelen herhangi bir "Alan beklentileri ve sevkiyatın durması dahil ürünü ve/veya hizmeti alan fabrikada yaşanan müşteri sıkıntısı" için 8D açılır. Bu sürecin tüm maliyetini tedarikçi (Ayıklama Maliyeti, Aşırı Navlun Maliyeti, Müşteri Hat Durması Maliyeti, Geri Çağırma Maliyeti, vb.) öder.

### 3. Teslimat Programı Performansı.

\*\*\* Eğer bir anlaşma ya da müşteri özel isteği yok ise teslimat programı performansı  $\geq$  %95.

\*\*\*Aksi bir anlaşma olmadığı sürece tedarikçi, Süperpar Otomotiv San. ve Tic. A.Ş. ile anlaşmış olduğu adetleri  $\pm$ 15% tolerans ile karşılamakla yükümlüdür.

### 4. Navlun Gerçekleşme Sayısı.

\*\*\*Aşırı navlun **kabul edilemez** (Aşırı navlun için hedef 0'dır). Tedarikçi seviyesi doğrudan **LEVEL-2'ye** düşürülür ve tedarikçi nedeniyle oluşan tüm aşırı navlunlar için mutlaka 8D başlatılır. Tüm zararlar tedarikçi tarafından ödenir (Ayıklama Maliyeti, Aşırı Navlun Maliyeti, Müşteri Hat Durması Maliyeti, Geri Çağırma Maliyeti, vb.) .

### 5. Kalite veya teslimat sorunlarıyla ilgili özel durum müşteri bildirimleri.


\*\*\*Kalite veya teslimat konularında Özel Durum Müşteri Bildirimleri kabul edilemez (Özel Durum Müşteri Bildirimleri Hedefi 0'dır.). Tedarikçi durumu doğrudan LEVEL-2'ye düşürülür ve tedarikçi nedeniyle meydana gelen herhangi bir müşteri bildirimini için 8D başlatılır. Tüm zararlar tedarikçi tarafından ödenir (Ayıklama Maliyeti, Aşırı Navlun Maliyeti, Müşteri Hat Durması Maliyeti, Geri Çağırma Maliyeti, vb.) .

### 6. Satıcı iadeleri, garanti, saha faaliyetleri ve geri çağırımlar.

Hazırlayan / Author	Kontrol / Control	Onay / Approval
<b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.



	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	8 / 22

\*\*\*Bayi İadesi, Garanti Talebi, Saha Faaliyetleri ve Geri Çağırma (Tedarikçiden dolayı) kabul edilemez (Tedarikçiden Nedeniyle Bayi İadeleri, Garanti Talebi, Saha İşlemleri ve Geri Çağırma Hedefi 0'dır.) Tedarikçi seviyesi doğrudan LEVEL-2'ye düşürülür ve ortaya çıkan herhangi bir tedarikçi nedeniyle olan "Bayi İadesi, Garanti Talebi, Saha İşlemleri ve Geri Çağırma için 8D açılır. Tüm zararlar tedarikçi tarafından ödenir (Ayıklama Maliyeti, Aşırı Navlun Maliyeti, Müşteri Hat Durması Maliyeti, Geri Çağırma Maliyeti, vb.) .

### 7. IATF 16949 Sertifika Performansı

\*\*\* IATF 16949 kalite sertifikasyonu olmayan tedarikçiler bu bölümden puan alamazlar.

### 8. Tek Seferde PPAP Onayı Alma Performansı

\*\*\* Performansı hesaplanan ay içerisinde çalışılan PPAP var ise Süperpar tarafından PSW'nin tek seferde onaylanma performansına bakılır. PSW tek seferde onaylanmadıysa tedarikçi bu bölümden puan alamaz.

### 9. Eskalasyonda Olma Durumu

\*\*\*Performansı hesaplanan ay içerisinde tedarikçi özel seviyede ise performans puanı bulunduğu eskalasyon seviyesi doğrultusunda etkilenecektir.

## 3 KALİTE GEREKLİLİKLERİ

Süperpar ve Süperpar'ın tedarikçileri tarafından sözleşme yapılan alt tedarikçiler, en az doğrulanmış ve akredite edilmiş ISO 9001:2015 sertifikası sahibi olmalıdır ama ikinci taraf denetimler ile otomotiv kalite yönetim sistemleri minimum gerekliliklerine ve var ise mutlaka müşteri özel KYS gerekliliklerine uygunluğu kanıtlanmalıdır.

Süperpar ve Süperpar'ın tedarikçileri tarafından sözleşme yapılan alt tedarikçiler, 3. Taraf denetimlerde aldığı major uygunsuzluk olması durumunu ve/veya belgeyi geçersiz kılan durumları kesinlikle Süperpar'a bildirmelidir.


Süperpar, tedarikçiler için maksimum PPM değerini 50 PPM olarak tanımlamıştır. Tedarikçi, Süperpar ile anlaşılan başka bir PPM hedefi olmadığı sürece, 50 PPM hedef değerine uymakla ve 0 hata hedefi ile ürün sağlamakla yükümlüdür.PPM hedef değeri tedarikçinin yıl içerisindeki performansı doğrultusunda yıllık olarak güncellenir. Güncel PPM değeri Tedarikçi Performans Kartı'ndan takip edilebilir.

Süperpar tarafından aksi belirtilmediği sürece Süperpar ile ilgili tüm dokümanlar (satınalma sözleşmeleri, PPAP dosyaları, seri üretimde dahil tüm ölçüm ve test raporları vb.) minimum 15

<b>Hazırlayan / Author</b>	<b>Kontrol / Control</b>	<b>Onay / Approval</b>
<b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.



	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	9 / 22

yıl, güvenlik parçaları ile ilgili tüm dokümanlar minimum 30 yıl tedarikçi tarafından saklanacaktır. Dijital ortamdaki dokümanlarda bu kapsamın içinde yer almaktadır.

## 3.1 DENETİMLER

### 3.1.1 Genel Gereklilikler

Süperpar tedarikçilerini IATF16949:2016 ilk değerlendirme (tedarikçi seçme) kriterlerine göre değerlendirmek için bir denetim yapar. Bu denetim, tedarikçiden de talep edilebilir.

Bu denetim, Süperpar denetim şablonu kullanılarak yapılmalıdır ( Denetimi tedarikçi kendisine yapıyor ise, denetim şablonunu Süperpar'dan talep etmelidir.).

Denetim periyotları Süperpar tarafından belirlenir ve tedarikçi denetimden en az 10 gün önce bilgilendirilir. Yine de Süperpar habersiz denetim yapma hakkını saklı tutar.

Süperpar'ın yıl içerisinde denetim yapmadığı tedarikçiler, Süperpar'dan aldıkları denetim şablonu ile kendi denetimlerini yapıp uygunsuzlukları kapatarak sonuçları kanıtlarıyla beraber Süperpar'a göndermekle yükümlüdür.

Eğer yatırım gerektiren ya da uzun bir termin süresine ihtiyaç duyan bir uygunsuzluk yok ise denetimde tespit edilen uygunsuzluklar maksimum 15 gün içerisinde kapatılmalıdır.

Eğer yatırım gerektiren ya da uzun bir termin süresine ihtiyaç duyulan bir uygunsuzluk var ise (15 günden daha fazla bir süreye ihtiyaç duyulan) tüm aşamaları içeren aksiyon zaman planı Süperpar tarafından onaylanmalıdır.


Eğer anlaşmada belirtilen bir müşteri özel isteği var ise, anlaşmada bahsedilen gerekliliklere göre tedarikçi denetimi için farklı bir denetim şablonu ve soruları kullanılabilir (VDA 6.3 vb.).

Ürün ölçümü ve ölçüm ekipmanlarının kalibrasyonunu yapan tedarikçiler ISO 17025'e göre akredite olmalıdır. ( Kalibrasyon zincirinin devamlılığı sağlandığı sürece ölçüm ekipmanlarının kalibrasyonu üretici tarafından da yapılabilir.)

Planlanmış bir yeniden sertifikalandırma olmadan sertifika tarihinin sona ermesi durumunda sona erme tarihinden en az 3 ay önceden Süperpar'a bildirmelidir. Yeni sertifika istenmeden Süperpar tedarikçi kalite sorumlusuna gönderilmelidir. İptal edilmiş ya da askıya alınmış sertifikalar hızlı bir şekilde Süperpar'a bildirilmelidir.

<b>Hazırlayan / Author</b> <b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Kontrol / Control</b> <b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Onay / Approval</b> <b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>
--	---	---

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	10 / 22

### 3.1.2 Kalite Yönetim Sistemi Denetimi

Süperpar ve Süperpar'ın tedarikçileri tarafından sözleşme yapılan alt tedarikçiler, yıllık bir programa göre, Otomotiv Kalite Yönetim Sistemine uygunluğu doğrulamak için proses yaklaşımı kullanarak, 3 yıllık bir periyot ile tüm kalite yönetim sistemi proseslerini denetlemelidir.

### 3.1.3 Üretim Prosesi Denetimi

Süperpar ve Süperpar'ın tedarikçileri tarafından sözleşme yapılan alt tedarikçiler, 3 yıllık bir takvim periyodunda, müşteri özel isteklerini baz almış bir yaklaşım ile etkinlik ve verimliliklerini belirlemek için tüm üretim proseslerini denetlemelidir. Müşteri tarafından tanımlı bir yaklaşım olmadığı takdirde, kullanılacak olan yaklaşımı tedarikçi belirleyecektir.

Tüm denetim planlarında denetim, üretim proseslerinin tüm vardiyaları için yapılmalıdır.

Proses denetimi, proses risk analizinden (PFMEA vb.) gelen uygulamaların, kontrol planının ve ilgili diğer dokümanların etkinliğini ölçecek şekilde yapılmalıdır.

### 3.1.4 Ürün Denetimi

Süperpar ve Süperpar'ın tedarikçileri tarafından sözleşme yapılan alt tedarikçiler, üretim adımlarına uygun, özel teslimat gerekliliklerine uygunluğu doğrulanmış, müşteri özel isteklerini temel almış bir yaklaşım kullanarak ürünleri denetlemelidir. Müşteri tarafından tanımlı bir yaklaşım olmadığı takdirde, kullanılacak olan yaklaşımı tedarikçi belirleyecektir.

## 3.2 PPAP GEREKLİLİKLERİ

### 3.2.1 Yeni Projeler

Yeni projeler,yeni numuneler vb. için; Süperpar ve Süperpar'ın tedarikçileri tarafından sözleşme yapılan alt tedarikçiler, Süperpar ile yapılan anlaşmada başka bir özel istek olmadığı sürece Seviye-3 PPAP dosyası (Seviye-3 PPAP gereklilikleri AIAG'nin PPAP El Kitabı'nın son versiyonuna uygun olmalıdır.) hazırlamak zorundadır.

Vida, civata gibi uluslararası standartlara sahip ürünler üreten tedarikçilerin Seviye-2 PPAP dosyası hazırlaması yeterlidir.


### 3.2.2 Değişiklikler

Herhangi bir değişiklik için (Kriterler için herhangi bir sınırlama yoktur-8. Bölüme bkz.) ;

Süperpar ve Süperpar'ın tedarikçileri tarafından sözleşme yapılan alt tedarikçiler, yapılan anlaşmada başka bir özel istek olmadığı sürece Seviye-3 PPAP dosyası (Seviye-3 PPAP

<b>Hazırlayan / Author</b>	<b>Kontrol / Control</b>	<b>Onay / Approval</b>
<b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	11 / 22

gereklilikleri AIAG'nin PPAP El Kitabı'nın son versiyonuna uygun olmalıdır.) hazırlamak zorundadır.

## 4 MÜŞTERİ ÖZEL İSTEKLERİ (MÖİ)

Tedarikçi, OEM ve Süperpar'ın tüm özel isteklerine uymalıdır.

Süperpar'ın MÖİ'si, Süperpar resmi web sitesi aracılığıyla kullanılabilir. Süperpar, MÖİ'sini güncelleyebilir. Tedarikçi, tüm müşteri özel isteklerini ilgili kanallardan (web sitesi, e-posta vb.) doğrulamaktan sorumlu olacaktır.

MÖİ'ler, en az ayda bir kez tedarikçiler tarafından bir MÖİ İzleme Listesi ile kontrol edilmeli ve kaydedilmelidir. IATF üyesi müşterinin MÖİ'leri "iatfglobaloversight" web sitesinden kontrol edilebilir.

Süperpar, iş ziyaretleri veya denetimler sırasında müşterinin özel gereksinimlerinin tatminini doğrulama haklarını saklı tutar.

## 5 YASAL GEREKLİLİKLER

Süperpar'a sağlanan ürünlerin, proseslerin ve hizmetlerin ulusal yasal ve düzenleyici şartlara bütünüyle uygunluğundan emin olmak tedarikçilerin sorumluluğundadır. Tedarikçi, değişikliklere veya aksamalara neden olabilecek yasal değişiklikleri gecikme olmadan Süperpar'a bildirmelidir.

### RoHS

Süperpar'a tedarik edilen ürün ve parçalar, RoHS uyarınca yasaklı maddelerden arındırılmış olmalıdır.


Süperpar tedarikçileri RoHS yönergelerini ve güncellemelerini farkında olmalı ve bu yönelere uymalıdır.

### DECLARABLE SUBSTANCES

Süperpar'a tedarik edilen ürün ve parçalar, KÜRESEL BİLDİRİ MADDELER LİSTESİ (GADSL, bkz. <http://www.gadsl.org>) uyarınca yasaklı maddelerden arındırılmış olmalıdır. GADSL'de tanımlanan eşik limitlerini aşan bildirilen maddelerin rapor edilmesi gerekir.

<b>Hazırlayan / Author</b>	<b>Kontrol / Control</b>	<b>Onay / Approval</b>
<b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	12 / 22

## REACH

Süperpar tedarikçileri REACH düzenlemelerini farkında olmalı ve bu düzenlemelere uymalıdır.

REACH, Kimyasalların Kaydı, Değerlendirilmesi ve Ruhsatlandırılması anlamına gelir.

Aşağıdaki linkten daha fazla bilgiye ulaşabilirsiniz.

<http://www.acea.be/industry-topics/tag/category/reach>

## ÇATIŞMA MADENLERİ

Tedarikçi, Tantalum, Tungsten, Kalay ve Altın (3TG) madenlerini kullandığı durumlarda bile aşağıdaki linkte yayınlı (bkz.. <http://www.responsiblemineralsinitiative.org/conflict-minerals-reporting-template/>) güncel CMRT (çatışma madenleri raporlama şablonu) listesinde yer alan hiçbir tedarikçiden temin etmeyeceğini beyan eder

## 6 ÖZEL KARAKTERİSTİKLER


Özel Karakteristikler, ürün kalitesi veya işlem kabiliyeti göstergeleri için çok önemli olan özelliklerin önemli unsurlarını kapsar.

Müşteri, Tedarikçi, Süperpar tarafından tanımlanmış veya teknik resimlerde, şartnamelerde veya benzeri türde belgelerde tanımlanan Özel Karakteristikler, bir dokümantasyonla (Süperpar Özel Karakteristik Anlaşması vb.) Süperpar ile anlaşılmalıdır.

Süperpar Özel Karakteristikleri aşağıdaki tabloda gösterildiği gibidir;

<b>Hazırlayan / Author</b>	<b>Kontrol / Control</b>	<b>Onay / Approval</b>
<b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> <b>TEDARİKÇİ EL KİTABI</b>	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	13 / 22

SEMBOL	TANIM	AÇIKLAMA
 	<b>GÜVENLİK</b>	Sapma durumunda ürün kullanıcılarını tehlikeye sokabilecek, yasal yükümlülüklerine uyulmasını engelleyecek özelliklerdir.
 	<b>KRİTİK</b>	Sapma durumunda, fonksiyon, uyum, montaj ve görünüm olarak müşteride önemli ölçüde memnuniyetsizlik oluşturacak özelliktir.
 	<b>ÖNEMLİ</b>	Sapma durumunda, müşteride memnuniyetsizlik oluşmasa bile SÜPERPAR tarafından önemli kabul edilen özelliklerdir.
 <b>SPC</b>	<b>İSTATİSTİKSEL PROSES KONTROL</b>	İstatistiksel proses kontrolü uygulanacak özelliklere kontrol planı ve operasyon kartlarında «SPC» ifadesi konur.

Kararlaştırılan tüm Özel Karakteristikler SPC ile belgelenmeli ve izlenmelidir (Hesaplamlarda AIAG SPC EI Kitabına uyulmalıdır). Mümkünse, otomatik SPC istasyonları ve hesaplama için yazılım kullanılmalıdır. Hesaplama yazılımı veya araçları AIAG SPC EI Kitabındaki formüllerle doğrulanmalıdır.

Tanımlanmış Özel Karakteristik yoksa, Süperpar ve/veya tedarikçiler bazı özellikleri (gerekirse) tanımlar ve belgeler. Bundan sonra, Özel Karakteristik Listesi, tedarikçi tarafından Süperpar'a onaylatılmalıdır.

Yeterlilik, Cpk> 1,33, Ppk> 1,67 olmalı ve ayrıca Süperpar'a düzenli olarak bildirilmeli ve sunulmalıdır (özel bir gereklilik yok ise ayda bir kez bildirilmelidir.).

Süperpar ile anlaşılan süreç parametreleri ve ürün karakteristikleri (Özel Karakteristikler) Kontrol Planında ve FMEA'da belirtilecektir.


Kabul edilen tüm Özel Karakteristiklerin ölçüm uygunluğu MSA ile belgelenmeli ve izlenmelidir (Hesaplamlarda AIAG MSA EI Kitabına uyulmalıdır). Mümkünse, hesaplama için yazılım kullanılmalıdır. Hesaplama yazılımı veya araçları AIAG MSA EI Kitabındaki formüllerle doğrulanmalıdır.

Süperpar kabul kriterleri;

Seri üretim fazı için ndc> 5 ve R & R% <10% 'dur.

<b>Hazırlayan / Author</b> <b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Kontrol / Control</b> <b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Onay / Approval</b> <b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>
--	---	---

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	14 / 22

## 7 ÖZEL PROSESLER İÇİN GEREKLİLİKLER

Süperpar'a veya tedarikçilerine özel prosesler (Isıl İşlem, Kaplama, Boya vb.) sağlayan tedarikçiler, ilgili AIAG CQI el kitabının gereksinimlerini karşılamalıdır.

Örneğin;

Isıl İşlem Tedarikçileri / CQI-9

Kaplama Tedarikçileri / CQI-11

Boya Tedarikçileri / CQI-12

Kaynak Tedarikçileri / CQI-15

Bu gereklilik, Süperpar tedarik zincirinin alt tedarikçileri için de geçerlidir. Süperpar tedarikçilerinin kalite departmanları tarafından yıllık olarak değerlendirme yapılır.

## 8 DEĞİŞİKLİK YÖNETİMİ

Tedarikçi, Süperpar'a herhangi bir değişiklik için resmi bir talepte bulunmalıdır (değişiklikler için herhangi bir sınırlama yoktur.);


Örneğin;

- Proses / Ürünün Değiştirilmesi
- Yer Değişiklikleri (Makine, Hat, Tesis (Tesis), Tedarikçi Yer vb.) (değişiklikler için herhangi bir sınırlama yoktur.)
- Alt Tedarikçi Değişiklikleri
- Boyutsal Değişiklikler
- IMDS'de verilen bilgileri etkileyebilecek değişiklikler
- Malzeme Değişiklikleri
- Paketleme Değişiklikleri

<b>Hazırlayan / Author</b> <b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Kontrol / Control</b> <b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Onay / Approval</b> <b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>
--	---	---

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.



	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	15 / 22

## 9 UYGUN OLMAYAN ÜRÜN VE HİZMETLER

Tedarikçiler şüpheli veya uygun olmayan tüm ürünlerin kontrolü ve uygunsuzlukların önlenmesi için güçlü bir prosedüre sahip olmalıdır.

Tüm yönetim ve çalışanlar prosedürü ve prosedürün önemini anlayacak şekilde eğitilmek zorundadır.

Tedarikçi şüpheli bir durum tespit edildiği anda derhal Süperpar'ı bilgilendirmelidir.

Müşteride herhangi bir problem tespit edildiğinde, tedarikçi derhal bilgilendirilir ve müşteri hattındaki tüm parçalar, depolardaki tüm parçalar, alt-tedarikçideki parçalar, yoldaki ve diğer lokasyonlardaki tüm ürünler şüpheli ürün statüsüne gelir.

Tedarikçi, düzeltici aksiyon planının, yakalama metodunun (kalite kontrol yöntemi vb.) ve uygun ürün tanımlamasının (etiket bilgisi, uygun parça lot numarası vb.) yazılı bir çıktısını vermek zorundadır.

Her şüpheli parçanın seri numarası, düzeltici-önleyici aksiyonların sonuçlarının kayıtları, özel bir izlenebilirlik sağlanmış şekilde uygun ilk partinin tanımlanması gibi şüpheli ürünlerin tanımlanmasını ve karantinaya alınmasını da içerecek şekilde acil düzeltici-önleyici aksiyonların tüm başlıkları organize edilmelidir.

Uygun Olmayan Ürün başlığı altında bahsedilen bilgilerin tümü Süperpar kalite ve satınalma departmanları ile şikayet alındığından itibaren paylaşılmalıdır.

Tedarikçilerden, şüpheli malzemeyi iade etmek ve değiştirmek ve gerekli durumlarda müşteri tesislerinde herhangi bir kesinti olmasını önlemek için gerekli tüm eylemleri gerçekleştirmeleri beklenir. Süperpar, gerektiğinde işçilik ve diğer bileşenler de dahil olmak üzere, malzemenin iadesi ve üretim kaybı dahil olmak üzere, tedarikçinin neden olduğu uygun olmayan ürün kaynaklı tüm masrafları tedarikçiden alma hakkını saklı tutar.

### 9.1 ESKALASYON PROSESİ


Tedarikçi Eskalasyon Süreci, tedarikçinin performansının Süperpar gereklilikleriyle uyumlu olmadığını tanımlamaktadır.

Sürecin amacı, sunulan ürünler, malzemeler ve hizmetlerin Süperpar'ın ve Süperpar'ın müşterilerinin gerekliliklerini yeniden yerine getirmesi için tedarikçilerde uygun aksiyonların uygulanmasını sağlamaktır. Tedarikçiler, problemlerin süresine ve ciddiyetine bağlı olarak üç seviyeden birinde sınıflandırılırlar.

<b>Hazırlayan / Author</b>	<b>Kontrol / Control</b>	<b>Onay / Approval</b>
<b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.



	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	16 / 22

Seviye-2 ve Seviye-3 tedarikçiler Süperpar Tedarikçi Geliştirme Süreci kapsamına alınır.

## 9.1.1 ESKALASYON SINIFLARI KRİTERLERİ

### SEVİYE-1 (S-1):

- Minimum 2 veya daha fazla tedarikçi performans ölçme kriteri ardışık 2 ay boyunca başaramadığında
- 2.Taraf Denetim Sonucu (IATF 16949 veya VDA 6.3'e göre) 70 puandan az ise
- Tekrar eden hatalar (12 ay içerisinde aynı üründe aynı kök nedene ait aynı hatanın yeniden görülmesi) olduğunda (Tedarikçiye Süperpar'dan gelen şikayetler)

### SEVİYE-2 (S-2):


- 2. Taraf Denetim Sonucu (IATF 16949 veya VDA 6.3'e göre) 50 puandan az ise
- Depolardaki beklentiler, sevkiyatın durdurulması da dahil müşteride aksamalar var ise (şikayetler, hat duruşları vb.) (Süperpar'ın tedarikçisi nedeniyle Süperpar'ın müşterisindeki aksamalar)
- Aylık olarak hesaplanan Tedarikçi Performans Puanı  $\leq 60$  ; tedarikçi C grubu ise
- Tedarikçi risk puanı 8 ve 8'in üzerinde ise
- Aşırı navlun oluşumu var ise (Süperpar'ın tedarikçisi nedeniyle Süperpar'ın müşterisine aşırı navlun yapması)
- Kalite veya teslimat sorunlarıyla ilgili Özel Durum Müşteri Bildirimleri var ise (Süperpar'ın tedarikçisi nedeniyle Süperpar'ın müşterisinden bildirim alması)
- Bayi İadeleri, Garanti, Saha Faaliyetleri ve Geri Çağrılar var ise (Süperpar'ın tedarikçisi nedeniyle Süperpar'ın müşterisinde oluşan).
- Tedarikçi SEVİYE-1 olması ya da düşük performansı nedeniyle bir aksiyon almıyor ise
- Tedarikçi SEVİYE-1'de çok uzun süre kalıyor ise (2 aydan fazla)

### SEVİYE-3 (S-3):

- 2. Taraf Denetim Sonucu (IATF 16949 veya VDA 6.3'e göre) 40 puandan az ise
- Tedarikçi SEVİYE-2 olması ya da düşük performansı nedeniyle bir aksiyon almıyor ise
- Tedarikçi SEVİYE-2'de çok uzun süre kalıyor ise (5 aydan fazla)

<b>Hazırlayan / Author</b>	<b>Kontrol / Control</b>	<b>Onay / Approval</b>
<b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	17 / 22

- Aylık olarak hesaplanan Tedarikçi Performans Puanı üç ay üst üste  $\leq 60$  ; tedarikçi üç ay üst üste C grubu ise
- Sağlanan ürün ve hizmetlerde sağlık ve güvenlik ile ilgili bir risk var ise
- Kalite yönetim sistemi sertifikasının süresi dolmuş ve aradan 6 aydan fazla süre geçmiş ise
- 3. Taraf KYS denetiminde major uygunsuzluk alındı ise ya da sertifika geçersiz ise
- Tedarikçi düzeltici faaliyetler için yeterli iş birliğini sağlamıyor ise
- Tedariğin emniyeti sağlanamıyor ise

\*\*\*Birbirini izleyen üç parti boyuca kalite kabul edilebilir ise (bir problem yok ise) tedarikçi eskalasyon seviyesi kaldırılır ve eskalasyon seviyesi koşulları kaldırılır.

## 9.1.2 ESKALASYON SEVİYELERİNİN KONTROLLÜ SEVKİYATI

### SEVİYE-1 (S-1):

- Seviye-1, var olan kontrol sisteminden ayrı olarak tedarikçinin, %100 kontrol yapılan bir kontrol sistemi başlatmasını gerektirir.
- Seviye-1 karantinaya alınmış kontrol alanı tedarikçi tarafından ayrı olarak tanımlanmalı ve oluşturulmalıdır.
- Tanımlanmış kontrol işlemi tedarikçi alanında ayrı bir personel tarafından yapılır.
- Kontrol her vardiya için yapılmalı ve günlük olarak Süperpar'a raporlanmalıdır.
- Seviye-1 süreçlerinin tüm maliyetlerinden tedarikçi sorumludur.


### SEVİYE-2 (S-2):

- Seviye-2, var olan kontrol sisteminden ayrı olarak tedarikçinin, %100 kontrol yapılan bir kontrol sistemi başlatmasını gerektirir. Ayrıca Süperpar da kendi çalışanlarıyla ya da dışarıdan bir ayıklama firmasıyla %100 ayıklama yapar.
- Seviye-2 karantinaya alınmış kontrol alanı tedarikçi tarafından ayrı olarak tanımlanmalı ve oluşturulmalıdır.
- Tanımlanmış kontrol işlemi tedarikçi alanında ayrı bir personel tarafından yapılır.
- Kontrol her vardiya için yapılmalı ve günlük olarak süperpar'a raporlanmalıdır.
- Süperpar'ın müşterilerinin yoldaki ya da kendi alanlarındaki parçalar ayıklanacaktır. Faaliyetlerin tümü Süperpar tarafından alınacak ve tedarikçiye şarj edilecektir.
- Seviye-2 süreçlerinin tüm maliyetlerinden tedarikçi sorumludur.

### SEVİYE-3 (S-3):

<b>Hazırlayan / Author</b>	<b>Kontrol / Control</b>	<b>Onay / Approval</b>
<b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	18 / 22

- Seviye-3, var olan kontrol sisteminden ayrı olarak tedarikçinin, %100 kontrol yapılan bir kontrol sistemi başlatmasını gerektirir. Ayrıca Süperpar da kendi çalışanlarıyla ya da dışarıdan bir ayıklama firmasıyla %100 ayıklama yapar.
- Seviye-3 karantinaya alınmış kontrol alanı tedarikçi tarafından ayrı olarak tanımlanmalı ve oluşturulmalıdır.
- Tanımlanmış kontrol işlemi tedarikçi alanında ayrı bir personel tarafından yapılır.
- Kontrol her vardiya için yapılmalı ve günlük olarak süperpar'a raporlanmalıdır.
- Süperpar, yoldaki, müşterideki ve kendi stoklarındaki tüm parçalar için ayıklama yaptırır (3 ay için) . Bu sürecin tüm maliyetleri tedarikçiye şarj edilir.
- Süperpar'ın müşterilerinin yoldaki ya da kendi alanlarındaki parçalar ayıklanacaktır. Faaliyetlerin tümü Süperpar tarafından yapılacak ve tedarikçiye şarj edilecektir.
- Seviye-3 süreçlerinin tüm maliyetlerinden tedarikçi sorumludur.

### 9.1.3 ESKALASYONDAN ÇIKIŞ KRİTERLERİ


- Eskalasyon sürecinin başlaması ve eskalasyon koşullarının devreye alınmasının ardından eskalasyondan çıkış için aşağıdaki maddeler uygulanır;
- Kontrollü sevkiyat faaliyetlerinde belirtilen uygunsuzluğun kontrolü için normal üretim kontrol faaliyetlerinin etkili olduğunu gösteren bir özet ve 1 ay boyunca süren kontrol altına alma faaliyetlerine ait veriler. 1 ay için başlangıç tarihi, kalıcı düzeltici faaliyetlerin uygulanmaya başladığı günden itibaren sayılır.
- Kök sebebin tanımlandığını ve değerlendirildiğini gösteren dökümanlar,
- Düzeltilici faaliyetlerin uygulandığını ve değerlendirildiğini kanıtlayan dökümanlar,
- Dökümanların ( Kontrol Planı, FMEA, Proses Akış Şeması vb.) revize edildiğini gösteren kopyaları
- Hata önleme amacıyla tüm gerekli işlemlerin yapıldığını gösteren dökümanlar,
- Uygun görüldüğü takdirde Kalite Müdürü & Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi'nin organize edeceği toplantılarla eskalasyondan çıkış kararı verilebilir.

## 10 ACİL DURUM PLANLARI

Tedarikçi risk seviyesini belirleyen, analiz eden, değerlendiren ve azaltan iş sürekliliği planları kurmalıdır. Ayrıca tedarikçi, etkinliği sağlamak için risk tanımlamayı, analiz değerlendirmesini, riski azaltmayı, izlemeyi ve düzenli aksiyonları içeren bir risk değerlendirmesi yapmalıdır.

<b>Hazırlayan / Author</b>	<b>Kontrol / Control</b>	<b>Onay / Approval</b>
<b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	19 / 22

Tedarikçi bir üretim durdurma riskini tespit ettiğinde, Süperpar alıcı tesisin Üretim Kontrol ve Lojistik birimlerini 12 saat içinde haberdar etmek için her türlü çabayı göstermelidir. Problem, ürünün kesintisiz tedariki için alınan acil aksiyonlar ile birlikte iletilmelidir. Üretim kesintileri, doğal afetler, siyasi huzursuzluk, savaş, kapasite sorunları, kalite sorunları, iş grevleri, salgın hastalıklar (Covid-19 vb.) planlanan çalışma süreleri veya tedarikçinin belirtilen kapasite hacimlerini karşılamasını engelleyen diğer olayları içerebilir (bunlarla sınırlı olmamakla birlikte) geri kazanım ve Süperpar tesisi ve nihai müşteri üzerindeki etkisini en aza indirmeye yönelik çalışmalar.

Tedarikçinin ISO 27001 sertifikasına sahip olması tercih edilir.

## 11 TEDARİKÇİLER İÇİN DAVRANIŞ KURALLARI

Tedarikçi, Süperpar için resmi web sitesinde yer alan "Süperpar Davranış Kuralları" nda belirtilen asgari İş Ahlakı ve Uyumluluk, Çevre ve Ürün Güvenliği, İnsan Hakları, Çalışma Koşulları ve Uygulamaları ve Uyumluluk standardına uygunluk göstermelidir.

Süperpar, tedarikçilerinden Süperpar web sitesinde yayınlanan Davranış Kurallarına aykırı durumları bildirmelerini beklemektedir. Tedarikçi Kalite El Kitabının "Ekler" bölümünde "Tedarikçi Şikayet Formu" bulunmaktadır. Doldurulmuş formu "ethic@superpar.com" mail adresine gönderebilirsiniz. Bildirimler isimsiz olarak yapılabilir.

## 12 ÇEVRE,İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GEREKLİLİKLERİ

Süperpar, faaliyetlerinin çevre üzerindeki etkisinin minimuma indirilmesini sağlamayı taahhüt eder.

Süperpar, tedarikçilerinden ISO 14001 Çevre Yönetimi Standardı'nın son versiyonunda sertifikalandırılmış olmalarını bekler.


Süperpar, tedarikçilerinden çevresel problemlere aktif bir bağlılık, duyar ile yaklaşılmasını ve bu tavrı, tedarikçilerinin tüm uygulamalarında görmeyi bekler.

Satın alma kararları, ancak Tedarikçi çevresel sorumluluğunu ve çevresel kaygı duyduğunu gösterdiği zaman verilebilir.

Süperpar ve Süperpar'ın tedarikçileri tarafından sözleşme yapılan alt tedarikçiler, Yasal Gereklilikler, MÖİ, Özel Yazılı Anlaşmalar, Radyoaktivite Standartları ve Kuralları, IMDS, REACH ve ROHS vb. gerekliliklere uymakla yükümlüdür.

<b>Hazırlayan / Author</b> <b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Kontrol / Control</b> <b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Onay / Approval</b> <b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>
--	---	---

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	20 / 22

Süperpar, çalışanları için güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sunar ve tedarikçilerinden çalışanlarına da aynı şeyi yapmalarını bekler. Tedarikçilerin, çalışanlarının güvenli bir şekilde çalışma sorumluluğunu kabul etmeleri konusunda onları destekler.

Süperpar, tedarikçilerinden ISO 45001 İş Güvenliği ve İşçi Sağlığı Standardı'nın son versiyonunda sertifikalandırılmış olmalarını bekler.

## 13 KISALTMALAR


KYS	: Kalite Yönetim Sistemleri
MAQMSR	: Otomotiv Kalite Yönetim Sistemleri Minimum Gereklilikleri
MÖİ	: Müşteri Özel İstekleri
DFMEA	: Tasarım-Hata Türleri ve Etkileri Analizi
PFMEA	: Proses-Hata Türleri ve Etkileri Analizi
NTF	: Nedeni Tespit Edilemeyen, Yeniden Tekrar Edilemeyen Hata
TEKRAR EDEN HATALAR yeniden görülmesi	: 12 ay içerisinde aynı üründe aynı kök nedene ait aynı hatanın

## 14 EKLER

### EK-1

<b>Hazırlayan / Author</b>	<b>Kontrol / Control</b>	<b>Onay / Approval</b>
<b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
		<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>

	<b>Tedarikçi Şikayet Formu</b> <i>Supplier Grievance Form</i>	<b>First Release</b>	01.03.2021
		<b>Rev. No.</b>	01
		<b>Rev. Date</b>	-

### Talimatlar

*Instructions*

- Bu doküman "Süperpar İç Etik Yönetim Sisteminin" bir parçasıdır. Tedarikçilerimizin [www.superpar.com](http://www.superpar.com) websitesinde yayınlanmış olan etik politikamıza uygun olmayan durum, davranış ve faaliyetleri bildirmeleri için oluşturulmuştur.  
*This document is a part of the "Superpar Internal Ethic Management System". It was created for our suppliers to report situations, behaviors and activities that do not comply with our ethical policy published on the website [www.superpar.com](http://www.superpar.com)*
- Doldurulmuş form, şikayete yol açan olay / eylemden itibaren 30 gün içinde [ethic@superpar.com](mailto:ethic@superpar.com) adresine iletilmelidir.  
*Completed form must be submitted to [ethic@superpar.com](mailto:ethic@superpar.com) within 30 days from the event / action leading to grievance.*
- Eğer gerekli destekleyici belgeler mevcutsa, form bu belgelerle birlikte her açıdan eksiksiz olacaktır.  
*The form shall be complete in all respect with necessary supporting documents, if any.*
- Bu formda ilk bakışta sağlanan kanıtlara dayanarak, Süperpar şikayet formunu kabul etme veya reddetme hakkını saklı tutar.  
*Based on prima facie evidence provided in this form, QF reserves the right to accept or reject the grievance form.*

### Aşağıdaki Bölümler Süperpar Otomotiv San. ve Tic. A.Ş. tarafından doldurulacaktır!

*The sections below will be filled by Superpar!*

<b>Seri Numarası</b> <i>Serial number</i>	
<b>Tarih: (gg/aa/yyyy)</b> <i>Date: (dd/mm/yyyy)</i>	

\*İletişim Bilgilerini doldurmanız size daha hızlı cevap verebilmemizi sağlayacaktır. Fakat bu kısmın doldurulması zorunlu değildir.

\*Filling in the Contact Information will allow us to answer you faster. However, this part is not mandatory to be filled.


İletişim Bilgileri			
Contact Information			
<b>Tedarikçi / Teklif veren adı</b> <i>Supplier/Bidder Name</i>		<b>Tedarikçi Kod</b> <i>Supplier Code</i>	
<b>Tedarikçi Temsilcisi</b> <i>Supplier Representative</i>			
<b>Email</b>		<b>Telefon</b> <i>Phone</i>	

SPF SA0020

## EK-2

<b>Hazırlayan / Author</b> <b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Kontrol / Control</b> <b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Onay / Approval</b> <b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>
--	---	---

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.

	<b>SÜPERPAR</b> TEDARİKÇİ EL KİTABI	<b>Doküman No</b> <i>Document No</i>	SPR-KLT-EK-002
		<b>Revizyon No</b> <i>Revision No</i>	6
		<b>Revizyon Tarihi</b> <i>Revision Date</i>	21.07.2022
	<b>Gizlilik Sınıfı / Confidentiality Level</b> 1-Halka Açık / Public	<b>Sayfa No</b> <i>Page No</i>	22 / 22

	<b>Tedarikçi Şikayet Formu</b> <i>Supplier Grievance Form</i>	<b>First Release</b>	01.03.2021
		<b>Rev. No.</b>	01
		<b>Rev. Date</b>	-

<b>Şikayet detayları (gerekli destekleyici belgeleri ekleyiniz)</b> <i>Details of Grievance (attach necessary supporting documents)</i>

Sağlanan bilgilerin (bilgimiz dahilinde) gerçek ve doğru olduğunu beyan ederim.  
Süperpar'ın sağlanan veya daha sonrasında elde edilecek bilgileri, bu şikayeti çözmek, araştırmak veya başka bir şekilde ele almak, gerekirse gerekli önlemleri almak için kullanabileceğini kabul ediyoruz.  
*I declare that the information supplied is true and correct to the best of our knowledge.*  
*We acknowledge that Superpar may use information provided or later obtained to resolve, investigate or otherwise deal with the grievance, take necessary action (if required)*

	<b>İsim &amp; Ünvan</b> <i>Name &amp; Title</i>	<b>İmza</b> <i>Signature</i>	<b>Tarih</b> <i>Date</i>
<b>Tedarikçi / Teklif Veren Temsilcisi</b> <i>Supplier/Bidder Representative</i>			

**Kapanış Raporu (Sadece Süperpar kullanımı içindir)**  
*Closing Report (For Superpar Use Only)*

<b>Şikayet Soruşturma Ayrıntıları. Destekleyici belgeleri ekleyin</b> <i>(Grievance Investigation Details. Attach supporting documents)</i>
--

	<b>İsim &amp; Ünvan</b> <i>Name &amp; Title</i>	<b>İmza</b> <i>Signature</i>	<b>Tarih</b> <i>Date</i>
<b>Şikayeti Soruşturan</b> <i>Complaint Investigator</i>			

SPF SA0020

<b>Hazırlayan / Author</b> <b>Ali Soner GÜNGÖR</b> <i>Tedarikçi Kalite ve Geliştirme Mühendisi</i>	<b>Kontrol / Control</b> <b>Elifcan SUCUER</b> <i>Kalite Yönetim Sistemleri Mühendisi</i>	<b>Onay / Approval</b> <b>Gökhan NARİN</b> <i>Kalite Müdürü</i>
--	---	---

Süperpar Tedarikçi El Kitabı Süperpar web sitesinden güncellenir. Tedarikçi el kitabının güncelliğini takip etmek tedarikçilerin sorumluluğundadır.